

實踐大學113學年度第1學期臺北校區 日間學士班及進修學士班轉學生報到註冊注意事項

壹、現場報到註冊日期、時間及地點

身分	註冊日期	註冊時間	報到地點	備註：
日間正取生	113/8/08(四)	二年級：09:30-12:00 三年級：10:30-12:00	A棟1樓A107教室	學生應於報到當日完成報到註冊後，接續辦理抵免學分，至15:00截止。(中午休息時間：12:00-13:30)。
日間備取生	113/8/12(一)	09:30-12:00	A棟1樓A107教室	
進修正取生	113/8/13(二)	09:30-12:00	A棟1樓A107教室	
進修備取生	113/8/14(三)	10:00-12:00	A棟1樓註冊課務組	

貳、報到註冊應攜帶文件

- 身分證正本：檢驗後當場發還。(僑生及外國學生請攜帶護照及居留證)
- 2吋彩色證件照1張：製發學生證用。(請於照片背後註明姓名、學號、學系/組/學程)
- 抵免學科申請單：請依照113學年度第1學期[學分抵免操作說明](#)完成。
- 歷年成績單正本1份：請檢附所有欲抵免學科之原畢(肄)業大專校院歷年成績單。
- 繳費收據或交易明細單：(可以截圖、拍照)以利備查。
- 學歷(力)證明文件正本：(請參閱下表)若仍於他校就讀尚未辦理退學者，請先填妥[補繳切結書\(附件1\)](#)，並於8月26日前補繳交，逾期仍未補繳者即以自願放棄入學資格論。

報考資格區分	畢業證書正本	修業或轉學證明書正本	資格證明書正本
大學或獨立學院在學(肄業)生		√	
大學或專科畢業生	√		
持專科同等學歷者			√

持國外學歷證件者	(1)經我國駐外單位驗證戳記之學歷證件、歷年成績單正本 (2)內政部移民署核發之出入境記錄(如係外國人或僑民免附)
----------	--

* 如學生本人無法親臨報到註冊，請填妥[錄取生報到委託書\(附件2\)](#)，授權他人到校辦理註冊手續。

* 正備取生逾時報到者，以自動喪失入學資格處理。事後不得以任何理由要求補救措施。

參、註冊報到日前須完成：

<p>一、 學雜費 繳納</p>	<p>(洽詢財務處分機 1401)</p> <p>繳費方式及流程請參考：財務處網站學雜費專區。</p> <p>※若要申辦就貸、減免，請勿先繳費，依第3、4頁流程完成作業。</p> <p>※欲放棄「行政院減免學雜費」，請參考第3頁流程完成作業。</p> <ul style="list-style-type: none">● 日間正取生：7月31日起至8月6日前● 進修正取生：7月31日起至8月11日前 <p>請至彰化銀行學費入口網列印繳費單並完成繳費。 報到當天攜帶繳費收據或交易明細單以核驗繳費狀況。</p> <ul style="list-style-type: none">● 備取生：報到當天發給學雜費繳費單。 <p>△日間學生：請在現場繳交全額學雜費。 △進修學生：收費方式採預收 20 學分費，待選課結束後再多退少補學分費。</p>
<p>二、 新生學籍 資料填報</p>	<p>(洽詢註冊課務組分機 2111)</p> <p>正取生：於7月31日起；備取生：於公布錄取後隔日，可登入校務系統。 請務必於報到前完成新生學籍資料填報。</p> <p>操作手續請參閱：校務系統填寫說明。</p> <p>英文姓名將作為學生申請英文證明文件之依據，請輸入與護照相同之拼音及格式，若尚無護照者，可上外交部領事事務局-姓名中英譯系統參考姓名拼音。</p>
<p>三、 完成抵免 學科申請 單</p>	<p>(洽詢註冊課務組分機 2111)</p> <p>正取生：7月31日起；備取生：於公布錄取後隔日，可登入校務系統。 請務必於報到前完成線上抵免學科申請單。</p> <ul style="list-style-type: none">● 請依照113學年度第1學期學分抵免操作說明完成線上學分抵免步驟。● 確認抵免科目皆填寫完成後印出【抵免學科申請單】。● 報到當天攜帶【歷年成績單正本】及【抵免學科申請單】於規定時間至各開課單位進行審核。
<p>四、 開通 學號信箱</p>	<p>正取生：7月31日起；備取生：於公布錄取後隔日，可登入學號信箱。</p> <p>請同學務必進行啟用，隨時瀏覽各式重要學校通知發送。 (或設定轉寄至個人其他常用信箱)。操作手續請參閱：學號信箱說明</p>

● 關於「行政院減免學雜費」

為政府拉近公私立學校學雜費差距配套措施之一。日間學士班學生享有每學期1.75萬之補助；進修學制學士班則享有每學期每學分之學分費減免50%，一年最高減免3.5萬元(一學期1.75萬元)。

申請資格：本校學士班學生皆符合「行政院減免學雜費」資格，學費繳費單皆已直接預設扣抵，請確認繳費單是否已扣減相關補助，繳費單上字樣為「行政院減免學雜費」。

● 放棄「行政院減免學雜費」須知 2024年9月2日 -- 2024年9月14日

需申請同學：欲領取軍公教人員子女教育補助、臺北市勞動局或勞動部失業勞工子女就學補助、受刑人子女就學補助、獎助在臺蒙藏學生就學助學金、單親培力計畫補助、軍職人員公餘進修補助、大學儲備軍官團(ROTC)、退除役官兵就學補助、榮民或榮民子女就學補助、阿里山林鐵從業人員福利精進措施、在本校或他校就讀同一年級同一學期已申請過減免者。

申請流程：

STEP 1 | 於2024年9月2日起至2024年9月14日止至網路申請。

網路填寫路徑：【學校首頁】→【校務系統】→【學務資訊模組】→【行政院減免學雜費查詢】，選擇「本人清楚知悉上述說明，並願主動放棄行政院減免學雜費補助」，並勾選放棄原因後，「確認送出」。

STEP 2 |

其學雜費差額將併於加退選後繳費單收費。

● 欲申請優待減免須知 報到次日起-- 2024年8月28日

申請資格：軍公教遺族、現役軍人子女、身心障礙學生、身心障礙子女、低收入戶、中低收入戶、原住民、特殊境遇家庭子女，**報到當日請攜帶有效期限內之證明文件。**

申請流程：

STEP 1 | 填寫網路學雜費減免申請表。

網路填寫路徑：【學校首頁】→【校務系統】→【學務資訊模組】→【減免申請表】

STEP 2 | 填完申請表後，連同其他應檢附資料繳交至生輔一組，完成減免申請程序。

應檢附資料請參考【生輔組網頁】→【助學措施】→【[優待減免](#)】[專區](#)

STEP 3 | 減免後學雜費之差額。

○餘額補繳：至【彰銀學費入口網】列印學雜費單補繳減免後差額

○辦理就學貸款：至【彰銀學費入口網】列印學雜費單辦理就學貸款

● 欲申請就學貸款須知 報到次日起-- 2024年9月4日

申請資格：具中華民國國籍並就讀國內公私立學校具正式學籍之在學學生，未享有公費或無獲得政府主辦之無息助學貸款者。

申請流程：

STEP 1 | 先確認學雜費繳費單金額

請至【彰銀學費入口網】查詢及列印。

※若有申請學雜費減免者，請先完成減免，再做就貸手續

STEP 2 | 富邦銀行對保

預約可對保之台北富邦分行，偕同家長或保證人，並攜帶所需資料至銀行對保或辦理線上簽約：

1、當學期學雜費繳費單。

- 2、學生本人身分證、印章。
- 3、保證人或監護人身分證、印章。
- 4、三個月內全戶之戶籍謄本或新式戶口名簿（含父、母、本人）
- 5、若由父母（法定代理人或監護人）、配偶以外之人擔任連帶保證人者，需另檢附該連帶保證人之所得稅扣繳憑單或不動產所有權狀影本或在職證明或薪資證明或最近三個月薪資轉帳之存摺影本或其他收入證明文件。

STEP 3 | 教務系統：就貸申請書網路填寫路徑

【學校首頁】→【校務系統】→【學務資訊模組】→【就學貸款登錄系統】
填寫就貸申請書，填寫完成後列印並簽名。

STEP 4 | 再到學校繳交以下資料

- 1、富邦銀行提供→就學貸款撥款通知書一份（借款人簽章處需簽名）
- 2、彰銀入口網下載→學雜費繳費單(如有住”校內宿舍”者，請加附住宿繳費單)
- 3、學校校務系統下載→學校就學貸款申請書
- 4、首辦就貸者，請檢附學生本人之郵局存簿或銀行帳戶影本至「出納組」建檔，以便辦理書籍費、校外賃居費、生活費退費

▲流程跑完後，如有不可貸項目及貸款差額，請記得至彰銀下載繳費單補繳差額款項。

肆、其他欲申辦事項

一、欲申請宿舍 2024年8月6日 -- 2024年8月20日

- 1、請參考新生專區：[學生宿舍申請](#)，至本校校務資訊系統學務資訊模組線上申請。
- 2、僅提供設籍外縣市戶籍滿一年以上學生登記，並依戶籍遠近距離依序分配床位。
- 3、如有空宿舍即電話通知候補床位事宜，請同學務必留意學校訊息並保持聯絡電話暢通。
- 4、本校提供學生外校租賃資訊：[網址連結](#)

二、學分抵免審核 2024年8月8日 -- 2024年8月14日

- 1、同學應於報到前完成線上抵免申請並列印【抵免學科申請單】。請參閱[規定及操作說明](#)。
- 2、報到當天請攜帶【歷年成績單正本】及完成的【抵免學科申請單】至各開課單位進行審核。
- 3、【已核章之抵免學科申請單】及【歷年成績單正本】當日須繳回，未繳回視同抵免未完成。
- 4、9月9日~9月16日請至校務系統→成績作業→學生成績與課程計畫對照查詢，確認抵免科目及學分數是否正確。如有錯誤或需增補抵免，請於9月16日前至註冊課務組辦理，逾期視同抵免資料無誤。
- 5、辦理學分抵免之申請，以轉、考入當學期指定辦理時間一次為限，俟後不得以任何理由請求補辦或變更，請詳閱本校「[學分抵免要點](#)」辦理。

三、新生始業輔導 2024年9月3日 -- 2024年9月9日

- 1.日間學制：2024年9月3日--2024年9月5日。
- 2.進修學制：2024年9月9日。
- 3.詳請參閱：[新生專區公告](#)。

四、選課

- 1、113 學年第 1 學期轉學(轉系)生選課→[流程圖](#)
- 2、課程內容→[相關須知](#)
- 3、更多選課詳細內容可參考→[113學年度第1學期註冊選課作業要點](#)

現場選課： 2024年8月28日 -- 2024年8月29日

有衝堂需調整必修課程或開課單位特別要求，請利用8/28-8/29 10:00~11:59 及 13:30~15:29 至各開課單位進行現場加退選。

網路選課：大三： 2024年9月4日 **大二：** 2024年9月5日

全校： 2024年9月9日 -- 2024年9月14日

若無特別需調整或要求現場選課之課程，請自行利用9月4日、9月5日和9月9日~9月14日【第二階段『必修、選修課程』網路即時選課】階段選課。

五、欲申請弱勢助學須知 2024年9月9日 -- 2024年10月15日

申請方式及資格請至[生輔組網頁](#)查詢。(依教育部最新公告為準)。

六、緩徵及儘後召集注意事項 2024年9月9日 -- 2024年9月23日

- 1、請填寫[兵役緩徵申請表](#)(本國籍男生必填。女生、外籍生、陸生、僑生(無中華民國身分證)免填)
- 2、於113年9月23日前(開學2週內)將兵役緩徵申請表、在學證明書，逕送軍訓室(G棟2F)，逾期未繳或資料不全導致產生兵役問題者，由學生自行負責。

※在學證明書列印請參考[說明](#) (完成註冊繳費後，註冊狀態需為已註冊已繳費才為有效證明書)

七、新生健檢 2024年9月21日

- 1、轉學生均須完成健康檢查，並將報告繳交至衛保組(可繳交前學校2年內健檢報告影本)。
- 2、新生健檢地點：體育館地下2樓NB201教室報到、MN棟B2中庭及教室受檢。
- 3、詳細內容請逕自上[衛生保健一組網頁](#)查詢。

八、學生證領取 2024年10月2日 起

轉學生之學生證將會以學號信箱通知領取時間，屆時再請至 A 棟一樓註冊課務一組領取。

實踐大學→[行事曆](#)